



**OBČINA POSTOJNA**

NADZORNI ODBOR

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: [obcina@postojna.si](mailto:obcina@postojna.si), [www.postojna.si](http://www.postojna.si)

Številka: 03205-14/2017-12

Postojna 30.05.2017

**Z A P I S**

25. seja Nadzornega odbora Občine Postojna (v nadaljevanju NO PO), ki je bila v torek 30.05.2017 ob 17.00 uri.

**PRISOTNI:** mag. Mojca Vadnov, predsednica NO OP, mag. Marija Kuhar, namestnica predsednice NO OP, mag. Aleksandra Černjač Žvanut, Mirjam Košir, Terezija Žigon, Helena Posega Dolenc (članice NO OP).

**OSTALI PRISOTNI:** Martina Celin, zapisničarka.

Sejo je vodila predsednica NO OP, mag. Mojca Vadnov.

**Ad 1)**

**Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda**

Ugotovljeno je bilo, da je odbor sklepčen. Predlog dnevnega reda je bil posredovan z vabilom po e-pošti.

Soglasno je bil sprejet naslednji

**dnevni red:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda,
2. Sprejem in potrditev zapisnika 24. seje NO OP,
3. Sprejem osnutka poročila o opravljenem nadzoru »Upravljanje z dokumentarnim gradivom«,
4. Sprejem osnutka poročila o opravljenem nadzoru »Poslovanje in upravljanje denarnih sredstev EZR Občine Postojna«,
5. Sprejem končnega poročila o opravljenem nadzoru »Nadzor nad delovanjem ŠKD DEJMO Orehek«,
6. Obravnava odgovora OP o izvedbi priporočil,
7. Razno.

**Ad 2 )**

**Potrditev zapisa 23. seje Nadzornega odbora Občine Postojna**

Na zapisnik 24. seje NO OP ni bilo pripomb. Nadzorni odbor je pregledal sklepe, ki so bili sprejeti na 24. seji NO OP in njihovo realizacijo in ugotovil, da so bili vsi sprejeti sklepi realizirani.

Soglasno je bil sprejet naslednji sklep:

**Sklep  
25/17-2/138**

Potrdi se zapis 24. seje Nadzornega odbora Občine Postojna.

**Ad 3)**

**Sprejem osnutka poročila o opravljenem nadzoru »Upravljanje z dokumentarnim gradivom«**

Na podlagi sklepa št. 20/16-6/111 z dne 17.11.2016 in sklepa št. 21/16-6/121 z dne 29.12.2016, sta nadzor »Upravljanje z dokumentarnim gradivom« opravili nadzornici mag. Marija Kuhar in Helena Žele. Nadzor se je opravljal nad upravljanjem z dokumentarnim gradivom Občine Postojna.

Mag. Marija Kuhar je prisotnim članicam NO OP predstavila osnutek poročila o opravljenem nadzoru, ki sta v zvezi z nadzorom pripravili s Heleno Žele.

V razpravi so sodelovale vse prisotne članice NO OP.

Soglasno je bil sprejet naslednji sklep:

**Sklep  
25/17-3/139**

Nadzorni odbor Občine Postojna sprejme osnutek poročila o opravljenem nadzoru »Upravljanje z dokumentarnim gradivom«. Osnutek poročila o opravljenem nadzoru se posreduje nadzorovani osebi s pozivom, da v roku 15 dni od prejema osnutka poročila o opravljenem nadzoru poda Nadzornemu odboru Občine Postojna morebitni ugovor.

**Ad 4)**

**Sprejem osnutka poročila o opravljenem nadzoru »Poslovanje in upravljanje denarnih sredstev EZR Občine Postojna«**

Na podlagi sklepa št. 20/16-6/111 z dne 17.11.2016 in sklepa št. 24/17-6/136 z dne 20.04.2017, sta nadzor »Poslovanje in upravljanje denarnih sredstev EZR Občine Postojna« opravili nadzornici Helena Posega Dolenc in mag. Aleksandra Černjač Žvanut. Nadzornici sta opravili pregled nad poslovanjem in upravljanjem enotnega zakladniškega računa Občine Postojna.

Mag. Aleksandra Černjač Žvanut je prisotnim članicam NO OP predstavila osnutek poročila o opravljenem nadzoru, ki sta v zvezi z nadzorom pripravili s Heleno Posega Dolenc.

V razpravi so sodelovale vse prisotne članice NO OP.

Soglasno je bil sprejet naslednji sklep:

**Sklep  
25/17-4/140**

Nadzorni odbor Občine Postojna sprejme osnutek poročila o opravljenem nadzoru »Poslovanje in upravljanje denarnih sredstev EZR Občine Postojna«. Osnutek poročila o opravljenem nadzoru se posreduje nadzorovani osebi s pozivom, da v roku 15 dni od prejema osnutka poročila o opravljenem nadzoru poda Nadzornemu odboru Občine Postojna morebitni ugovor.

**Ad 5)**

**Sprejem končnega poročila o opravljenem nadzoru »Nadzor nad delovanjem ŠKD DEJMO Orehek«**

Na podlagi sklepa št. 24/17-4/134, ki ga je NO OP sprejel na svoji 24. seji dne 20.04.2017 je bil Športno kulturnemu društvu DEJMO Orehek posredovan osnutek poročila o izvedbi nadzora »Nadzor nad delovanjem ŠKD DEJMO Orehek« s pozivom, da v predpisanem roku podajo morebitni ugovor.

Nadzorovana oseba na osnutek poročila ni podala pripomb.

V razpravi so sodelovale vse prisotne članice NO OP.

Soglasno je bil sprejet naslednji sklep:

**Sklep  
25/17-5/141**

Nadzorni odbor Občine Postojna sprejme Poročilo o opravljenem nadzoru nad delovanjem Športno kulturnega društva »DEJMO« Orehek. Poročilo o opravljenem nadzoru se v predpisanem roku posreduje nadzorovani osebi, Občini Postojna in Občinskemu svetu občine Postojna ter objavi na spletni strani Občine.

**Ad 6)**

**Obravnavo odgovora OP o izvedbi priporočil**

V razpravi so sodelovale vse prisotne članice NO OP. Članice so primerjale priporočila, ki so jih pri posameznih nadzorih podale nadzorovanim osebam in njihove odgovore.

Soglasno je bil sprejet naslednji sklep:

**Sklep  
25/17-6/142**

Nadzorni odbor Občine Postojna je podrobno pregledal dopis št. 060-3/2014 z dne 19.04.2017, se z zapisanim seznanil in primerjal odgovore Občine Postojna s posameznimi priporočili podanimi s strani Nadzornega odbora Občine Postojna.

**Ad 7)**  
**Razno**

Mag. Marija Kuhar in mag. Mojca Vadnov sta ostalim članicam NO OP poročali o poteku nadzora »Nadzor nad zaključnim računom Občine Postojna 2016«.

Mirjam Košir je ostalim članicam NO OP poročala o poteku nadzora »Izvajanje zimske službe v občini Postojna – zima 2015 – 2016«.

V nadaljevanju seje so članice NO OP soglasno sprejele naslednja sklepa:

**Sklep**  
**25/17-7/143**

Za opravljeno delo nadzora in priprave poročila o opravljenem nadzoru »Nadzor nad delovanjem ŠKD DEJMO Orehek« se poročevalkama izplača nadomestilo oziroma krije stroške, in sicer:

1. Mirjam Košir: 20 ur (pregled, priprava osnutka in končnega poročila in 3x potni stroški na relaciji Postojna – Orehek – Postojna)
2. Terezija Žigon: 20 ur (pregled, priprava osnutka in končnega poročila)

**Sklep**  
**25/17-7/144**

Nadzorni odbor bo na vsaki seji pred sprejemom zapisnika pregledal realizacijo sklepov sprejetih na predhodni seji.

Seja je bila zaključena ob 19.00 uri.

Zapisnik sestavila:  
Martina Čelnik



  
mag. Mojca Vadnov  
predsednica NO

Posredovano:

- Igor Marentič, župan,
- Marina Rebec, direktorica občinske uprave,
- članice NO,

Vloženo:

- zbirka dokumentarnega gradiva.