

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUFJO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Statuta Občine Postojna (Ur. l. RS, 30/07, 53/10 in 46/18) je župan Občine Postojna sprejel naslednja

NAVODILA O SOFINANCIRANJU OBNOVE IN VZDRŽEVANJA SPOMENIKOV IN OBJEKTOV KULTURNE DEDIŠČINE V OBČINI POSTOJNA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Navodila določajo pogoje za sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine v občini Postojna.

2. člen

Ta navodila urejajo:

- postopek dodeljevanja finančnih sredstev,
- pogoje za sodelovanje v postopku javnega razpisa,
- dokumentacijo, ki se uporablja v postopku,
- postopek vrednotenja projektov.

II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE

3. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev za sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za sofinanciranje na območju občine,
- zbiranje vlog,
- vrednotenje vlog skladno z merili,
- priprava predloga razdelitve sredstev med vlagatelje, ki so oddali popolne vloge,
- izdaja sklepov o vrednotenju vlog,
- obravnava pritožb vlagateljev,
- sklenjanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna,
- obravnava poročil o izvedenih projektih.

4. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi župan.

Razpisni rok se časovno prilagodi postopku priprave in sprejema občinskega proračuna.

III. JAVNI RAZPIS

5. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- ime in sedež občine,
- predmet javnega razpisa,
- izvajalce, ki se lahko prijavijo na razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,
- okvirno višino sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa,
- kriterije, po katerih se bo posamezni projekt vrednotil,
- kraj, čas in osebo, pri kateri zainteresirani lahko dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge na javni razpis,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva.

Razpisna dokumentacija mora biti z dnem objave javnega razpisa na razpolago vlagateljem in za izročitev.

Javni razpis se objavi na spletni strani Občine Postojna.

6. člen

Občinska uprava pripravi razpisno dokumentacijo z vsemi podatki, ki vlagateljem omogočajo izdelati popolno vlogo.

7. člen

Vsaka vloga, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati:

- podatke o vlagatelju (naziv, sedež,),
- opis načrtovane izvedbe,
- druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.

8. člen

Vloga na javni razpis mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa. Predložena mora biti v zaprti kuverti z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, naslovom vlagatelja in s pripisom »ne odpiraj«. Vloge se označijo po času prejema, s čimer se določi vrstni red odpiranja vlog in obravnave. Vlagatelji morajo svojo vlogo podati na razpisnih obrazcih in jim priložiti dokazila oz. priloge, ki jih zahtevajo obrazci. Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku in praviloma natipkana.

Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

9. člen

Pravico do sofinanciranja programov imajo vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so lastniki ali upravljavci spomenikov in objektov s področja kulturne dediščine na območju občine Postojna.

Na razpisu ne morejo kandidirati:

- lastniki ali upravljavci spomenikov in objektov s področja kulturne dediščine, ki tržijo navedene objekte.

Predlagatelj lahko poda predlog za sofinanciranje celotne investicije ali predlog za sofinanciranje posamezne faze investicije, kar mora biti v prijavi posebej navedeno in razvidno.

**Komisija za vodenje postopka javnega razpisa
za sofinanciranje**

10. člen

Vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine, prispelih na javni razpis, vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan občine.

Naloge komisije so:

- odpiranje vlog, ki so prispele na javni razpis,
- ugotavljanje formalnih pogojev vlagateljev,
- vrednotenje prijav, skladno z merili,
- določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim izvajalcem,
- sestava zapisnika o delu,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

11. člen

Po preteku razpisnega roka komisija odpre dostavljene in pravilno označene vloge po vrstnem redu, kot so bile predložene ter ugotovi njihovo popolnost. Vlagatelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne vloge, lahko le-te dopolnijo v roku 8 dni od prejema pisnega poziva

za dopolnitev vloge. Vlog, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene in nepravočasnih vlog, komisija ne obravnava in predlaga občinski upravi, da jih s sklepom zavrže.

12. člen

O odpiranju vlog in izboru izvajalcev za sofinanciranje mora komisija voditi zapisnik, ki vsebuje:

- število prispelih vlog za sofinanciranje,
- število formalno nepopolnih vlog in navedbo posameznih nepopolnih vlog vlagateljev,
- število popolnih vlog.

Vrednotenje vlog

13. člen

Komisija opravi pregled popolnih vlog in jih vrednoti na podlagi meril, ki so priloga teh navodil.

V kolikor vlagatelji ne bodo priložili zahtevane priloge, točkovanje ne bo opravljeno.

Ne glede na določbe in merila razpisa ima župan pravico do podpore posameznim vlagateljem iz tako imenovane županove kvote, ki znaša 15 % razpisanih sredstev.

14. člen

Izbrane izvajalce o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev obvesti direktor občinske uprave s sklepom.

Zoper sklep je v roku 8 dni možno vložiti pritožbo, o kateri bo odločal župan. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno pa je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine

15. člen

Občinska proračunska sredstva morajo biti pod enakimi pogoji dostopna vsem, ki kandidirajo na javnem razpisu.

Občinska proračunska sredstva na proračunski postavki »vzdrževanje in obnova kulturne dediščine«, ki so namenjena sofinanciranju obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

Obseg sofinanciranja projektov določi občinski svet z vsakoletnim proračunom.

Projekti na področju obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu občine.

Pogodbe

16. člen

Po preteku roka za pritožbe župan z izvajalci projektov sklene pogodbo o sofinanciranju.

Obvezne sestavine pogodbe med občino in prijavitelji na razpis so:

- pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka računa, zastopnik),
- predmet pogodbe, ki opredeljuje naziv in vsebino projekta,
- čas realizacije projekta,
- obseg, roke in način zagotavljanja sredstev občine,
- višina dodeljenih sredstev za projekt, ki je predmet sofinanciranja,
- rok in način predložitve poročil ter dokazil o izvedbi programa in namenski porabi sredstev,
- način nadzora namenske porabe sredstev,
- način nadzora izvajanja projekta,
- določilo o sankcijah, če izvajalec nenamensko porabi dodeljena sredstva ali ne izpolni predmeta pogodbe,
- določilo, da mora izvajalec občino sproti obveščati o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- zahtevo o navajanju Občine Postojna kot sofinancerja,
- datum podpisa, podpis in žig, če je izvajalec pravna oseba.

17. člen

Če vlagatelj pogodbe ne podpiše in je ne vrne občinski upravi v roku 15 dni od prejema, se šteje, da je vlagatelj odstopil od zahteve po sofinanciranju projekta.

18. člen

Skrbniki pogodb so odgovorni za spremljanje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalcev projektov, ki so prejeli javna sredstva in nadzor nad namensko porabo sredstev.

19. člen

O izvedbi sofinanciranih projektov morajo izvajalci v pogodbenem roku občinski upravi predložiti:

- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa v višini celotne vrednosti prijavljenega projekta,
- zaključno finančno in vsebinsko poročilo,
- dokazila o navajanju občine kot sofinancerja izvedbe projekta.

V primeru dvoma lahko skrbnik pogodbe zahteva dodatna pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana s predmetom pogodbe.

20. člen

Izvajalci projektov obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine so dolžni izvesti dogovorjene projekte v skladu s temi navodili in le za namene, kot so jim opredeljeni v pogodbi.

V kolikor se ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalcev projektov, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če izvajalec sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Izvajalec, ki krši pogodbeni določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

Če sredstva ob izvedbi javnega razpisa po sklenjenih pogodbah ostanejo neporabljena oz. izvajalci ne realizirajo prijavljenih projektov, za kar imajo sklenjene Pogodbe o sofinanciranju projektov v Občini Postojna za tekoče leto, župan ta sredstva lahko s posebnim sklepom razporedi med prijavljene projekte ali na druga področja javnih razpisov.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Ta navodila pričnejo veljati s podpisom župana.

Številka: 620-3/2017-3

Datum: 8.3.2021

Igor Marentič
ŽUPAN l.r.

MERILA IN KRITERIJI

(Priloga k Navodilom o sofinanciranju obnove in vzdrževanja spomenikov in objektov kulturne dediščine v občini Postojna)

Merila so po posameznih kriterijih izražena v točkah. Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk.

MERILO	ŠTEVILO TOČK
VREDNOST IZVEDBENIH DEL PROJEKTA	
vrednost izvedbenih del projekta do 1.000 EUR	10
Vrednost izvedbenih del projekta nad 1.000 EUR do 5.000 EUR	50
vrednost izvedbenih del projekta nad 5.000 EUR do 10.000 EUR	100
vrednost izvedenih del projekta nad 10.000 EUR	150
VIŠINA ZAGOTOVLJENIH LASTNIH SREDSTEV	
višina zagotovljenih lastnih sredstev do 85 %	100
višina zagotovljenih lastnih sredstev do 75 %	70
višina zagotovljenih lastnih sredstev do 65 %	50
višina zagotovljenih lastnih sredstev 50 %	30
POMEMBNOST OBJEKTA Z VIDIKA KULTURNE DEDIŠČINE	
objekt je razglašen za kulturni spomenik in evidentiran kot posamezna enota kulturne dediščine	100
objekt se nahaja v območju naselbinskega spomenika ali naselbinske dediščine	50
objekt je predlagan za razglasitev za kulturni spomenik	30
nekategorizirani objekti in spominska obeležja	5
ZAKLJUČEK DEL	
zaključek del ali predvidene faze obnove in vzdrževanja predviden v tekočem letu	50
POSEG JE NAMENJEN PREPREČEVANJU NASTAJANJA ALI POVEČEVANJA ŠKODE NA OBJEKTU	
sanacija strehe in posegi v statične elemente konstrukcij	100
ostala nujna obnovitvena in vzdrževalna dela	50
FINANCIRANJE PROJEKTA V PRETEKLIH 3 LETIH	
objekt ni bil financiran iz proračuna v preteklih 3 letih	50
predlagatelj ni prejel sredstev iz proračuna za drugi objekt v preteklih 3 letih	50

LASTNIŠTVO IN RABA OBJEKTA	
objekt je v javni lasti in v javni uporabi	100
objekt je zasebne narave in v javni uporabi	50
objekt je zasebne narave in v zasebni rabi	0

V primeru prejema velikega števila vlog, bo komisija pripravila prioritetni seznam, upoštevajoč višino stroškov projekta, točk pridobljenih v skladu z merili in nujnost izvedbe projekta (ogled na terenu).

Predlagatelj mora za izvedbo projekta zagotoviti najmanj 50 % delež sofinanciranja iz drugih virov.

Ne glede na določbe in merila razpisa ima župan pravico do podpore posameznim projektom iz tako imenovane županove kvote, ki znaša 15 % razpisanih sredstev.