

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2025 (Uradni list RS št. 106/24), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Postojna (Uradni list RS št. 53/24; v nadaljevanju: Pravilnik), mnenja Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, št. priglasitve: M001-5883512-2024, in predloga Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance z dne 3. 2. 2025 Občina Postojna (v nadaljevanju: občina) objavlja

## **JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE UKREPOV POMOČI *DE MINIMIS* ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI POSTOJNA, V LETU 2025**

### **I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV**

Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev iz proračuna občine za sofinanciranje ukrepov za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Postojna v letu 2025, ki se dodeljuje po **pomoči *de minimis*** v skladu s pogoji opredeljenimi v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023), v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831.

Okvirna višina razpisanih sredstev za ukrepe pomoči *de minimis* za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Postojna, v letu 2025 znaša **26.000,00 EUR** in je razdeljena med naslednje ukrepe:

<b>POMOČ <i>DE MINIMIS</i></b>	<b>OKVIRNA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV (EUR)</b>
<b>UKREP 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetijsko dejavnost na kmetiji</b>	25.000,00
<b>UKREP 5: Oživitev kmečke tržnice</b>	1.000,00

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki št. 11031 UKREP 3 kmetijstvo; Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetijsko dejavnost na kmetiji, 11035 – UKREP 5: Oživitev kmečke tržnice, konto: 410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu.

### **II. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE *DE MINIMIS* (EU) ŠT. 2023/2831**

#### **II.1. Splošne določbe *de minimis* pomoči**

- Do »*de minimis*« pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
  - primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,
  - predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o

- ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v enem iz naslednjih primerov:
  - če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831.
- Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti:
  - ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je občina ali do države,
  - ki nimajo plačanih vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ter nimajo poravnanih obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač in socialnih prispevkov).
- Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, mala in srednja podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

## II.2. Ostali pogoji dodeljevanja *de minimis* pomoči

Pri odobritvi pomoči po načelu *de minimis* bo občina upoštevala, da:

- Skupni znesek *de minimis* pomoči, dodeljen »\*enotnemu podjetju«, ne sme presegati **300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju.**
- »\*enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
  - (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
  - (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
  - (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
  - (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

- Pomoč se za namene zgornje meje, ki je določena v prvi alineji te točke, izrazi v gotovinskih nepovratnih sredstvih. Vsi uporabljeni zneski so bruto zneski, tj. pred odbitkom davkov ali drugih dajatev. Če se pomoč ne dodeli v obliki nepovratnih sredstev, je znesek pomoči enak bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev.

- Če bi dodelitev nove *de minimis* pomoči presegla ustrezno zgornjo mejo iz prve alineje te točke, ta nova pomoč ne more biti deležna ugodnosti iz te uredbe.
- Pomoč ne bo namenjena za dejavnosti na kmetiji, ki so potrebne za pripravo proizvoda za prvo prodajo (npr. žetev, spravilo in mlatenje žit ali pakiranje jajc), ali prvo prodajo prodajnim posrednikom ali predelovalcem.
- V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč *de minimis*, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč *de minimis* za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz prve alineje te točke. Pomoč *de minimis*, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.
- Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis*, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč *de minimis* uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč *de minimis* dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.
- Pomoč *de minimis* ne glede na datum plačila pomoči *de minimis* podjetju velja za dodeljeno takrat, ko se zakonska pravica do prejema pomoči dodeli podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom.
- Vlagatelj, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti na dan oddaje vloge pravočasno ter v celoti poravnane vse zapadle finančne obveznosti do občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je občina.
- Vlagatelj, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti plačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, tako, da slednje na dan oddaje vloge v nobenem primeru ne znašajo 50 EUR ali več, ter imeti na dan oddaje vloge prav tako v celoti poravnane obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač in socialnih prispevkov).
- Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- Vlagatelj se do 30. 8. 2025 opredeli, ali bo investicija/projekt izveden in v kolikor se bo opredelil, da projekta ne bo izvedel, navede tudi razloge za to. V kolikor prejemnik sredstev do tega roka ne odgovori, se šteje, da se je opredelil pozitivno. V kolikor prejemnik navkljub pozitivni opredelitvi projekta ne izvede oz. je ne izvede, za to pa tudi ne navede razlogov, izgubi pravico do kandidiranja na javnem razpisu v prihodnjem letu.

V okviru obravnave vlog vlagateljev bo strokovna komisija izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« preverila na podlagi podatkov vlagatelja, ki so sestavni del vloge za izvedbo projekta, in dodatno s poizvedbo v aplikaciji iz centralne evidence državnih pomoči Ministrstva za finance.

V primeru, da strokovna komisija ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene vlagatelju, presegala maksimalno dovoljeno pomoč v obdobju treh poslovnih let, ne glede na obliko ali namen pomoči, pomoči takšni vlogi po pravilu »de minimis« ne bo dodelila.

### **II.3. Združevanje oziroma kumulacija *de minimis* pomoči**

- Pomoč *de minimis*, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 do ustrezne zgornje meje iz prve alineje II.2. točke javnega razpisa.
- Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbama Komisije (EU) št.

1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje, ki je določena v prvi alineji II.2. točke javnega razpisa

- Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

### **III. UKREPI IN PODUKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831**

**III.1. UKREP 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetsko dejavnost na kmetiji** (*de minimis* pomoč, Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)

#### **III.1.1. NAMEN IN CILJI**

Z ukrepom želimo ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Namenjen je naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dejavnosti.

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

#### **III.1.2. UPRAVIČENCI**

Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje, nosilci kmetijskih gospodarstev ali člani kmetijskega gospodarstva), vpisane v register kmetijskih gospodarstev, ki se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetskimi dejavnostmi, ki opravljajo svojo dejavnost na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine.

V primeru, da je vlagatelj član kmečkega gospodinjstva in je hkrati nosilec dejavnosti, mora predložiti pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva.

Do finančne pomoči po javnem razpisu niso upravičeni subjekti, ki so bili pravnomočno kazensko obsojeni ali jim je bil izrečen inšpekcijski ukrep ali pa jim je bil s strani prekrškovnega organa izdan plačilni nalog oz. izrečena sodba o prekršku zaradi kršitve katerihkoli predpisov, ki urejajo varstvo okolja ter zdravja in dobrobit živali v obdobju zadnjih petih let (glede izpolnjevanja pogoja prijavitelj podpiše izjavo št. 1 v razpisni dokumentaciji).

#### **III.1.3. (NE) UPRAVIČENI STROŠKI**

**Pomoč se dodeli za naložbe v:**

- predelavo in trženje kmetijskih pridelkov in proizvodov, gozdnih sadežev in zelišč,
- predelavo gozdnih lesnih sortimentov,
- prodajo kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij,
- čebelarstvo,
- turizem na kmetiji,
- dejavnosti, ki so povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki,
- predelavo rastlinskih odpadkov ter proizvodnjo in prodajo energije iz obnovljivih virov,

- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo, zakol živali ter ročna dela,
- svetovanje in usposabljanje v zvezi s kmetijsko, gozdarsko dejavnostjo,
- socialne storitve na kmetijah.

#### **Upravičeni stroški so stroški:**

- gradnje ali obnove objekta za izvajanje dejavnosti,
- nakupa nove opreme in naprav za izvajanje dejavnosti,
- izdelave projektne dokumentacije,
- promocije kot so:
  - splošne promocijske aktivnosti: stroški izdelave publikacij, aplikacij, oglaševanja, promocijskih gradiv, stroški prve postavitve spletne strani,...
  - stroški za udeležbo na sejnih ali razstavi, doma ali v tujini kot npr. (stroški kotizacije najema stojnice oziroma stroški postavitve, ureditve razstavnega prostora, stroški tehničnih priključkov, stroški upravljanja razstavnega prostora in stroški sejemske opreme.

#### **Neupravičeni stroški so:**

- stroški nastanitev, pogostitev,
- stroški spletne trgovine,
- nakup telefonov, faksov in ostale telekomunikacijske opreme,
- davek na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV) ter lastnega dela,
- vse investicije, ki se izvajajo zunaj občine,
- nakup opreme in/ali storitev, kadar gre za nakup oz. opravljanje storitev:
  - med krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali oseba ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem,
  - med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo - če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnica gospodarske družbe,
  - med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo,
  - med družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane.

### **III.1.4. INTENZIVNOST POMOČI**

- sofinancira se do 50 % dejansko nastalih stroškov (vendar ne več kot **5.000,00 EUR po vlagatelju, pri čemer je za postavitev prve spletne strani maksimalno upravičen znesek 1.000,00 EUR po vlagatelju**).
- pri izračunu intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov se upošteva neto vrednost brez DDV.

### **III.1.5. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV IN OBVEZNE PRILOGE**

K prijavnemu obrazcu - VLOGI 3: *Pomoč za predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nezemljarsko dejavnost na kmetiji* je potrebno priložiti še:

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu (izdanega s strani Upravne enote), če se dejavnost opravlja kot dopolnilna dejavnost na kmetiji in ne kot samostojni podjetnik posameznik ali gospodarska družba, dokazilo o registraciji dejavnosti (v kolikor upravičenec še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti, jo predloži do skrajnega roka za uveljavljanje zahtevka za izplačilo upravičenih stroškov) ali obvestilo

o vpisu v poslovni register Slovenije iz Ajpesa, kjer je jasno razvidna pravnoorganizacijska oblika, ki je predmet podpore,

- izpis iz registra RKG,
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,
- ustrezna dovoljenja in soglasja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov in ostale zakonodaje to potrebno,
- naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam, v kolikor je to potrebno,
- v kolikor vlagatelj zaproša za sofinanciranje **gradnje/rekonstrukcije/adaptacije objekta, vzdrževana dela na objektu ali vgradnjo opreme v objekt** mora k vlogi priložiti tudi **veljavno gradbeno dovoljenje** z namenom izključitve, da se investicija izvaja na nelegalnem objektu,
- v primeru gradnje, rekonstrukcije ali izboljšanje objektov prijavitelj priloži fotografije, ki izkazujejo že izvedeno investicijo ali stanje pred izvedbo investicije kjer je jasno razviden datum fotografiranja,
- za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt,
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, v kolikor je to potrebno,
- ponudba, predračun ali račun za načrtovano naložbo ali storitev,
- pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva, v primeru če je vlagatelj član kmečkega gospodinjstva,
- pozitivno mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (Kmetijsko svetovalna služba - enota Postojna),
- v kolikor je prijavitelj vključen v shemo kakovosti priloži kopijo veljavnega certifikata ali potrdilo o opravljenem certificiranju po standardu za varno hrano (ISO 22000, HACCP, IFS,...), pridobljen okoljski trajnostni znak in podobno (velja tudi potrdilo o prijavi v postopek certificiranja, do izdaje zahtevka pa prijavitelj priloži certifikat),
- v kolikor je prijavitelj vključen v občinski projekt SReST naj priloži dokazilo o podpisu Slow Food Deklaracije (vključitev v skupnost Slow Food Primorsko Notranjske regije), dodatne informacije: Saša Zrimšek – vodja projekta, Občina Postojna),
- v primeru, da je upravičenec pravna oseba, mora predložiti fotokopijo potrdila o poravnanih davkih in prispevkih s strani Finančne uprave RS.

### III.1.6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bodo ocenjene na podlagi naslednjih meril:

MERILO	ŠTEVILO TOČK
<b>Status dejavnosti</b> - dejavnost se začne na novo - dopolnitev ali razvoj obstoječe dejavnosti	20 10
<b>Sodelovanje v shemi kakovosti in/ali Slow food skupnosti v okviru občinskega projekta</b> - pridobljen ekološki certifikat oziroma certifikat za ostale sheme kakovosti (Izbrana kakovost, senena	10

prireja na kmetijah,...) ali certificiranje po standardu za varno hrano (ISO 22000, HACCP, IFS,...) - vključitev v skupnost Slow Food Primorsko Notranjske regije v okviru projekta SReST (podpis Slow Food Deklaracije) - prijavitelj nima nič od navedenega	5 0
<b>Prijavitelj je v letu 2024 prejel odobreno odločbo za dodelitev nepovratnih sredstev na podlagi tovrstnega razpisa občine.</b> - Ne - Da	20 0
<b>Vrednost prijavljene investicije (celotna vrednost projekta brez ddv)</b> do 1.000,00 eur od 1.000,00 do 5.000,000 eur od 5.000,00 eur do 10.000,00 eur nad 10.000,00 eur	5 10 15 20

*Tabela 1: Merila za ocenjevanje vlog*

## **III.2. UKREP 5: Oživitev kmečke tržnice (*de minimis* pomoč, Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)**

### **III.2.1. NAMEN IN CILJI**

Namen ukrepa je nudenje podpornega okolja za neposredno prodajo, razvoj in trženje produktov, spodbujanje kmetov k pridelovanju viškov hrane in omogočanje meščanom, da kupujejo zdravo, lokalno pridelano ter predelano hrano.

### **III.2.2. UPRAVIČENCI**

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), ki se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, imajo v občini (v lasti oziroma zakupu) večino kmetijskih zemljišč oziroma opravljajo svojo dejavnost na območju občine,
- nosilci kmetijskih gospodarstev, ki v skladu z izjavo v zbirni vlogi kmetijske pridelke dajejo na trg in so posledično samodejno registrirani kot obrati na področju živil na podlagi Pravilnika o registraciji in odobritvi obratov na področju živil (Uradni list RS, št. 96/14),
- nosilci kmetijskih gospodarstev, ki primarna živila v majhnih količinah dobavljajo končnim potrošnikom v skladu s Pravilnikom o določitvi majhnih količin živil, pogojih za njihovo pridelavo ter o določitvi nekaterih odstopanj za obrate na področju živil živalskega izvora (Uradni list RS, št. 96/14).

### **III.2.3. (NE) UPRAVIČENI STROŠKI**

**Upravičeni stroški:**

- stroški najema stojnic ali hišk na kmečki tržnici, vključno s stroški storitev po veljavnem ceniku, ki ga izda pooblaščen organizacija,
- nakup opreme za prodajo na terenu (davčna blagajna, tiskalniki, predali za denar, tehtnice, hladilna vitrina,...), pri čemer so prijavitelji upravičeni do sofinanciranja stroška nakupa opreme za prodajo na terenu le v primeru, če najamejo stojnico ali hiško na kmečki tržnici.

**Neupravičeni stroški so:**

- davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV).

### **III.2.4. INTENZIVNOST POMOČI**

- sofinancira se do 100 % za stroške najema stojnic ali hišk na kmečki tržnici,
- sofinancira se do 50 % upravičenih stroškov za nakup opreme za prodajo na terenu,
- skupna vrednost ne sme presegati 500,00 EUR po vlagatelju.
- pri izračunu intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov se upošteva neto vrednost brez DDV.

### **III.2.5. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV IN OBVEZNE PRILOGE**

- VLOGA 5 oživitev kmečke tržnice,
- predložitev oddane vloge za uporabo javne tržnice v občini oziroma račun pooblaščen organizacije za izvedeno storitev,



- predložitev ostalih predračunov oziroma drugih dokazil o predvideni višini stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- predložitev pooblastila nosilca kmetijskega gospodarstva, v primeru če je vlagatelj član kmečkega gospodinjstva,
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel, kjer je viden podatek o registraciji živilskega obrata,
- izjavo nosilca živilske dejavnosti, v kolikor na nivoju primarne pridelave prideluje majhne količine živil in jih dobavlja neposredno potrošniku ali lokalnim maloprodajnim podjetjem,
- v primeru, da je prijavitelj pravna oseba, mora predložiti fotokopijo potrdila o poravnanih davkih in prispevkih s strani Finančne uprave RS,
- v kolikor je prijavitelj vključen v shemo kakovosti priloži kopijo veljavnega certifikata ali potrdilo o opravljenem certificiranju po standardu za varno hrano (ISO 22000, HACCP, IFS,...)in/ali dokazilo o podpisu Slow Food Deklaracije (vključitev v skupnost Slow Food Primorsko Notranjske regije), ki dokazuje sodelovanje v občinskem projektu SReST (dodatne informacije: Saša Zrimšek – vodja projekta, Občina Postojna).

### III.2.6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bodo ocenjene na podlagi naslednjih meril:

MERILO	ŠTEVILO TOČK
<b>Sodelovanje v shemi kakovosti in/ali Slow food skupnosti v okviru občinskega projekta</b>	
- pridobljen ekološki certifikat oziroma certifikat za ostale sheme kakovosti (Izbrana kakovost, senena prireja na kmetijah,...) ali certificiranje po standardu za varno hrano (ISO 22000, HACCP, IFS,...)	10
- vključitev v skupnost Slow Food Primorsko Notranjske regije v okviru projekta SReST (podpis Slow Food Deklaracije)	5
- prijavitelj nima nič od navedenega	0
<b>Prijavitelj je v letu 2024 prejel odobreno odločbo za dodelitev nepovratnih sredstev na podlagi tovrstnega razpisa občine.</b>	
- Ne	20
- Da	0

Tabela 1: Merila za ocenjevanje vlog

### IV. OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva je proračunsko leto 2025. Sredstva bodo dodeljena tistim projektom, ki bodo realizirani:

- **v okviru UKREPA 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetijsko dejavnost na kmetiji** v času od 1. 1. 2025 do najkasneje 30. 10. 2025 in bodo upravičenci občini najkasneje do vključno 30. 10. 2025 predložili popoln zahtevek za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov (v skladu z VII.6. točko tega razpisa),

- **v okviru UKREPA 5: Oživitev kmečke tržnice** v času od 1. 1. 2025 do najkasneje 30. 11. 2025 in bodo upravičenci občini najkasneje do vključno 16. 12. 2025 predložili popoln zahtevek za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov (v skladu z VII.6. točko tega razpisa).

## **V. VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV in OCENJEVANJE VLOG**

### **V.1. Višina odobrenih sredstev**

Skupna višina sredstev, ki se odobri posameznemu upravičencu je določena za vsak ukrep posebej v točkah III.1.4. in III.2.4. javnega razpisa (*INTENZIVNOST POMOČI*).

Pri izračunu intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov se upošteva neto vrednost, brez DDV. Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči, v skladu s prvo alinejo II.2. točke javnega razpisa.

Višina sredstev, ki se odobri posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz Pravilnika in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

### **V.2. Ocenjevanje vlog in merila za ocenjevanje**

Vloge, prispele na javni razpis odpira in obravnava strokovna Komisija za izvedbo postopkov javnih razpisov za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Postojna, imenovana s sklepom župana dne 28. 1. 2025 (v nadaljnjem besedilu: Komisija).

Komisija bo ocenila vloge vseh prijaviteljev, ki so prispele v razpisnem roku in sicer upoštevajoč merila za ocenjevanje vlog iz III.1.6. in III.2.6 točke javnega razpisa. Vloge prijaviteljev, ki bodo formalno in vsebinsko popolne ter bodo v skladu z ocenjevanjem upravičene do sofinanciranja, bodo odobrene (v nadaljnjem besedilu: odobrene vloge).

V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vseh odobrenih vlog presega razpoložljiva sredstva po tem razpisu, si Komisija pridržuje pravico, da upravičence razvrsti po vrstnem redu glede na število točk doseženih pri ocenjevanju, in sicer od najvišjega števila do najnižjega števila doseženih točk (v nadaljnjem besedilu: seznam upravičencev). V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavljene investicije, ki so pridobile več točk pri merilu Sodelovanje v shemi kakovosti in/ali Slow food skupnosti v okviru občinskega projekta, nato pri merilu Prejemnik občinskih sredstev tovrstnega razpisa v letu 2024, nato tisti, ki so vlogo na javni razpis oddali prej (šteje se datum oddaje vloge na Občino).

## **VI. IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV TER IZPLAČIL, NEPOČRPANA SREDSTVA IN NERAZDELJENA SREDSTVA**

Posamezni upravičenec izgubi pravico do dodelitve sredstev, v kolikor:

- v roku iz IV. točke tega razpisa ne realizira projekta iz odobrene vloge, za katero so mu bila z odločbo dodeljena denarna sredstva,
- v roku 8-ih koledarskih dni od uradnega poziva občine ne pristopi k podpisu pogodbe o sofinanciranju iz VII.5. točke tega razpisa,

- najkasneje do vključno 30. 10. 2025 (ukrep 3) oziroma 16. 12. 2025 (Ukrep 5) občini ne predloži zahtevka za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov oziroma ga ne dopolni v postavljenem roku, ki je naveden v pozivu za dopolnitev zahtevka, če je le ta prispel na Občino nepopoln.

V primeru, da upravičenec v roku iz IV. točke tega razpisa upravičenih stroškov iz odobrene vloge ne realizira v obsegu, kot je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev za izplačilo sorazmerno zmanjša, in sicer v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

V kolikor bodo upravičeni stroški za investicijo iz odobrene vloge realizirani v višjem znesku kot je odobreni znesek sofinanciranja iz izdane odločbe, se upošteva znesek iz izdane odločbe.

Stroške, ki jih upravičenec ne navaja v oddani vlogi na razpis, so pa med realizacijo prijavljenega projekta nastali, navaja in izkazuje pa jih šele v zahtevku za izplačilo, niso upravičeni do sofinanciranja.

V kolikor sredstva po tem razpisu ne bodo razdeljena v celoti, se lahko s sklepom Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance prerazporedijo na ostale javne razpise, ki jih občina objavi v skladu s sprejetim Pravilnikom.

## **VII. POPOLNOST VLOGE IN PRITOŽBA, RAZPISNI ROK IN ZAMUDA, NAČIN PRIJAVE, RAZPISNA DOKUMENTACIJA, POGODBA O SOFINANCIRANJU ter IZPLAČILO ODOBRENIH DENARNIH SREDSTEV**

### **VII.1. Popolnost vloge in pritožba**

Vloga je formalno popolna, če vlagatelj do datuma, ki je določen VII.2. točki javnega razpisa (*Razpisni rok in zamuda*), predloži pravilno zapečatenе dokumente po vrstnem redu, ki so navedeni pod točkami III.1.5. in III.2.5. javnega razpisa (*Pogoji za pridobitev sredstev in obvezne priloge*). Kot formalno popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v postavljenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

Če vloga ne bo popolna (formalno nepopolna vloga) bo komisija pisno pozvala prijavitelje, da jo v roku 8-ih dni dopolnijo. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, se s sklepom zavržejo. Po preteku postavljenega roka dodatne dopolnitve vlog niso več možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljena investicija/projekt skladna z ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerim bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 45 dneh po odpiranju vlog.

Prijavitelj lahko v roku 15 dni od vročitve upravnega akta o (ne)izbiri, vloži pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjega postopka obdelave vlog, prispelih na javni razpis in morebitnega podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji. O pritožbi odloči župan.

## VII.2. Razpisni rok in zamuda

VLAGATELJI BODO VLOGE LAHKO ODDALI DO VKLJUČNO **27. MARCA 2025\*** (**zadnji dan roka za oddajo vloge**).

Za pravočasne bodo štete vloge, oddane po priporočeni pošti oziroma osebno oddane v sprejemni pisarni Občine Postojna do zadnjega roka za oddajo vloge.

*\*Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila na pošto s priporočeno pošiljko oddana najkasneje zadnji dan roka za oddajo vloge. Kolikor je vloga poslana z navadno pošiljko, se šteje, da je prispela pravočasno, če je prispela v vložišče Občine najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog. Vloge prispele po roku za oddajo vlog bodo zavržene.*

## VII.3. Način prijave

Prijavitelji oddajo vloge po pošti oziroma osebno na naslov: **Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.**

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »**NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS – KMETIJSTVO 2025 – ŠTEVILKA IN NAZIV UKREPA\_\_\_\_\_**« in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Komisija lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Komisija lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

## VII.4. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vlog, je dosegljiva od dneva javne objave tega razpisa do izteka končnega prijavnega roka, in sicer na spletni strani občine: <http://www.postojna.si> ali v sprejemni pisarni Občine Postojna, Ljubljanska cesta 4, Postojna. Dodatne informacije in pomoč pri izpolnjevanju ter pojasnjevanju obrazcev so na voljo vsak delovni dan med 9.00 in 12.00 uro na tel. št.: 05 7280 725 (Kristina Kalister). Morebitna vprašanja lahko pošljete tudi po elektronski pošti: [kristina.kalister@postojna.si](mailto:kristina.kalister@postojna.si).

## VII.5. Pogodba o sofinanciranju

Občina bo na podlagi izdane odločbe pozvala posameznega upravičenca k podpisu pogodbe o sofinanciranju, pri čemer mu bo za to določila rok 8-ih koledarskih dni od prejema poziva. V kolikor upravičenec v navedenem roku ne pristopi k podpisu pogodbe, s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VI. točke tega razpisa.

S pogodbo o sofinanciranju se uredijo medsebojna razmerja med občino ter upravičencem kot prejemnikom sredstev, kakor se tudi določijo pogoji dodelitve ter izplačila denarnih sredstev in drugi pogoji sofinanciranja. Pogodba o sofinanciranju prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

## **VII.6. Izplačilo dodeljenih denarnih sredstev**

Dodeljena denarna sredstva se upravičencem izplačajo pod pogoji iz tega razpisa ter pod pogoji iz sklenjene pogodbe o sofinanciranju (v skladu s VII.5. točko tega razpisa).

Komisija skladno z V. točko tega razpisa po končanem ocenjevanju pripravi seznam upravičencev, tako da se z odločbami dodeljena denarna sredstva upravičencem izplačujejo po vrstnem redu iz tega seznama (glede na število točk doseženo pri ocenjevanju, in sicer od najvišjega proti najnižjemu številu točk) in vse do počrpanja celotnega zneska razpoložljivih sredstev.

Upravičencem, ki v seznamu upravičencev zasedajo takšno mesto, da upoštevajoč vrstni red za izplačilo, kot je določen v prejšnjem odstavku, ne bi bili upravičeni do dodelitve ter izplačila denarne pomoči, če bi upravičenci na mestih pred njimi v celoti počrpali dodeljena denarna sredstva (zaradi počrpanja celotnega zneska razpoložljivih sredstev), bodo denarna sredstva dodeljena ter izplačana pod odložnim pogojem, ki se izpolni, če nastopi kateri od primerov nepočrpanih sredstev kot so opredeljeni v prvem ter drugem odstavku VI. točke tega razpisa.

Vsak upravičenec je dolžan najkasneje do vključno

- **30. 10. 2025 (UKREP 3)** občini predloži zahtevek za izplačilo, katerega obvezni sestavni del so dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2025 do 30. 10. 2025:
  - račun z dokazili o plačilu (bančno nakazilo ali blagajniški prejemek ali plačilni nalog),
  - v primeru nakupa opreme, ki je bila montirana v objekt je potrebno priložiti fotografijo,
  - v primeru gradnje/rekonstrukcije/adaptacije objekta/vzdrževana dela na objektu je potrebno priložiti fotografije, ki izkazujejo stanje po izvedbi investicije.
- **16. 12. 2025 (UKREP 5)** občini predloži zahtevek za izplačilo, katerega obvezni sestavni del so dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2025 do 30. 11. 2025 (za UKREP 5):
  - račun z dokazili o plačilu (bančno nakazilo ali blagajniški prejemek ali plačilni nalog),

V kolikor upravičenec v navedenem roku ne predloži zahtevka za izplačilo z dokazili o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov in ga ne dopolni v postavljenem roku, ki je naveden v pozivu za dopolnitev zahtevka (če je nepopoln zahtevek v roku prispel na Občino), s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VI. točko tega razpisa.

Izplačilo v **enkratnem znesku** bo izvedeno najkasneje v roku 30-ih dni od dneva prejema popolnega zahtevka.

## **VIII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri upravičencih občinska uprava, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora upravičenec vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

**V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednje leto.**

## **IX. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV in OBJAVA PODATKOV**

Varovanje osebnih podatkov, ki jih Občini posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-2 ter vključno s 4. členom Uredbe 2021/1060/EU in Uredbo (EU) 2016/679.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti.

Podatki o sofinanciranih investicijah se bodo objavili na spletni strani Občine. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, upravičen strošek, celotno vrednost investicije, odobren znesek ter odstotek sofinanciranja.

Številka: 331-3/2025-2

Datum: 31. 1. 2025

**OBČINA POSTOJNA**  
**Igor Marentič, ŽUPAN**