

Na podlagi Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – Uradno prečiščeno besedilo – UPB 1) in Programa socialnega varstva v občini Postojna za leti 2025 in 2026, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Postojna dne 27.11.2024, župan Občine Postojna sprejema

## **NAVODILA O SOFINANCIRANJU ZAPOSLOITEV V NEVLADNIH ORGANIZACIJAH S PODROČJA MLADINE, SOCIALE, ZDRAVSTVA IN HUMANITARNOSTI**

### **1. člen**

Ta navodila urejajo sofinanciranje zaposlitev nevladnim organizacijam s področja mladine, sociale, zdravstva in humanitarnosti.

### **2. člen**

S temi navodili se natančneje določi:

- upravičence do sofinanciranja,
- pogoje in višino sofinanciranja
- obdobje sofinanciranja,
- namen in cilje sofinanciranja,
- merila za izbor.

### **3. člen**

Predmet sofinanciranja je zaposlitev v nevladnih organizacijah s področja mladine, sociale, zdravstva in humanitarnosti, z namenom spodbujanja razvoja zaposlitvenih programov in novih delovnih mest s področja mladine, sociale, zdravstva in humanitarnosti, v sodelovanju lokalne skupnosti in izvajalcev, katerega cilj je boljša/večja učinkovitosti delovanja izvajalcev in hkrati zmanjševanje brezposelnosti na območju občine Postojna, ohranjanje ali razvijanje delovnih sposobnosti vključenih posameznikov in socialna vključenost.

### **4. člen**

Upravičenci morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini Postojna oz. delujejo na območju občine Postojna,
- njihovi programi/projekti so namenjeni prvenstveno prebivalcem občine Postojna,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske in organizacijske pogoje za delovanje,
- so registrirani za opravljanje dejavnosti in izvajanje programov, ki jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oz. statutu in so predmet tega razpisa,
- delujejo na neprofitni osnovi.

Vsak prijavitelj lahko na razpis prijavi največ enega kandidata za poln delovni čas ali največ dva kandidata za polovični delovni čas ali manj. Sofinancira se tiste prijavitelje, ki s pogodbo o zaposlitvi dokažejo vključitev oseb ter izvajalce, ki s pogodbo o zaposlitvi dokažejo, da bo udeleženec izvajal del redne dejavnosti NVO. Prijavitelji lahko sklepajo pogodbe o zaposlitvi tudi za daljše obdobje od razpisanega sofinanciranja ali za nedoločen čas.

### **5. člen**

Občina Postojna izbranim prijaviteljem na razpisu, za udeleženca sofinancira stroške plače, sorazmerni del regresa za letni dopust, stroškov prehrane in stroškov prevoza na delo.

Višina sredstev, ki jih občina odobri, se določi v pogodbi med občino in upravičencem in se zaradi morebitnih nastalih višjih stroškov ne spreminja. Upravičenec je dolžan pred oddajo zadnjega zahtevka predložiti TRR izpisek plač za zaposlenega udeleženca na NVO in kumulativo plač.

V primeru manj izplačanih sredstev se pri zadnjem zahtevku opravi poračun.

Posameznemu izvajalcu se sofinancira zaposlitev enega udeleženca do največ 40 ur tedensko ali največ dva kandidata za polovični delovni čas ali manj.

Višino plače zaposlenega določi izvajalec sam.

#### 6. člen

Sredstva za sofinanciranje se zagotovijo z vsakoletnim proračunom Občine Postojna. Višina razpoložljivih sredstev se opredeli v javnem razpisu. Javni razpis se objavi na spletnih straneh občine.

Obdobje sofinanciranja je največ od 1.1. do 31.12. tekočega leta.

Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava.

#### 7. člen

Postopek javnega razpisa za sofinanciranje zaposlitev nevladnim organizacijam s področja mladine, sociale, zdravstva in humanitarnosti v občini Postojna poteka po naslednjem zaporedju:

- sprejem sklepa o začetku postopka,
- sklep župana o določitvi višine sredstev in sofinanciranja,
- priprava razpisne dokumentacije in objava javnega razpisa,
- imenovanje komisije za ocenjevanje prispelih vlog,
- odpiranje vlog,
- priprava zapisnika o odpiranju in vodenje zapisnika o odpiranju vlog,
- ocenjevanje prispelih vlog ter priprava predloga upravičencev,
- izdaja odločbe,
- podpis pogodbe.

#### 8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatki o naročniku,
- jasno navedbo, da gre za javni razpis za sofinanciranje zaposlitev nevladnim organizacijam s področja mladine, sociale, zdravstva in humanitarnosti v občini Postojna,
- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji,
- merila in kriterije, po katerih se bo posamezna vloga ocenjevala oz. vrednotila,
- višina razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,
- obdobje, za katerega se bodo sredstva dodelila,
- način pošiljanja in vsebina vloge,
- postopek obravnave prispelih vlog in obveščanje o izidu razpisa,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani prevzamejo razpisno dokumentacijo,
- navedbo pooblaščenih oseb občinske uprave za dajanje informacij.

## 9. člen

Sklep o začetku postopka izda župan.

Župan s sklepom imenuje tričlansko komisijo za ocenjevanje vlog (v nadaljevanju: komisija) izmed zaposlenih v občinski upravi.

Župan lahko do izdaje odločbe s sklepom ustavi postopek javnega razpisa. Sklep mora biti objavljen na način, kot je bil objavljen javni razpis. O ustavitvi mora občinska uprava posebej obvestiti tudi vse, ki so se na javni razpis prijavili. Na zahtevo prijavitelja se mu vloga, ki je prispela na javni razpis, vrne.

## 10. člen

Naloga komisije je, da pregleda prispele vloge, ugotovi popolnost vlog in izpolnjevanje razpisnih pogojev. Pravočasno prispele in popolne prijave komisija ovrednoti na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje prispelih vlog, določenih v razpisni dokumentaciji.

Na podlagi pregleda in ocen prejetih vlog komisija pripravi predlog upravičencev do sofinanciranja ter seznam vlog, ki se s sklepom zavržejo ali zavrnejo.

Na podlagi predloga iz prejšnjega odstavka izda občinska uprava odločbe o sofinanciranju oziroma sklepe o zavržbi ali zavrnitvi vlog. Zoper odločbo ali sklep je možna pritožba županu. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji in kriteriji, postavljeni za ocenjevanje vloge.

## 11. člen

Upravičenec do sofinanciranja je po prejemu odločbe v roku, ki je določen v odločbi, dolžan predložiti dokazilo o sklenjeni pogodbi o zaposlitvi oziroma dokazila o postopku izbire delavca, sicer se šteje, da sofinancerskih sredstev ne bo koristil.

Upravičencu pripadajo sofinancerska sredstva z dnem sklenitve pogodbe o zaposlitvi pa do 31.12. tekočega leta oz. največ od 1.1. do 31.12. tekočega leta.

## 12. člen

Pogodba o sofinanciranju zaposlitve se sklene med občino in upravičencem. Medsebojne pravice in obveznosti se določijo v pogodbi.

## 13. člen

Upravičenec mora o vsaki spremembi v zvezi z izvajanjem zaposlitve občino obvesti najkasneje v roku 8 dni od nastanka spremembe.

V primeru, da je upravičenec sredstva prejel na podlagi neresničnih navedb ali lažnih dokazil, je le-ta prejeta sredstva dolžan vrniti, skupaj z zamudnimi obrestmi.

## 14. člen

Upravičenec mora občinski upravi na njeno zahtevo omogočiti pregled uporabe sredstev.

V kolikor se ob pregledu ugotovi manjše nepravilnosti, se upravičenca na nepravilnosti opozori in določi rok odprave le-teh. V kolikor upravičenec nepravilnosti še vedno ne odpravi, se prekine nakazovanje sofinancerskih sredstev do izteka veljavnosti pogodbe.

## 15. člen

Ta navodila začnejo veljati z dnem podpisa župana Občine Postojna.

Številka: 110-1/2025

Datum: 10.1.2025

Igor Marentič  
Župan