



Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 - ZIUZDS) in sedmega odstavka 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto:

### **STROKOVNI SODELAVEC VII/2-I – za področje javnih naročil, šifra DM: J017136**

Delovno razmerje bo sklenjeno za nedoločen s 6 mesečnim poskusnim delom.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja),
- najmanj 8 let delovnih izkušenj.

Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat opravljen magistrski znanosti, doktorat znanosti oziroma zaključen specialistični študij.

#### **Naloge, ki se opravljajo na tem delovnem mestu:**

- vodenje in izvajanje postopkov javnih naročil;
  - samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv;
  - samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog;
  - neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja;
  - vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah;
  - spremljanje razpisov ter sodelovanje pri prijavah na razpise;
  - izdelava investicijskih in finančnih planov;
- druge naloge po navodilih nadrejenih primerljive stopnje zahtevnosti.



OBČINA POSTOJNA  
Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna  
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780  
e-pošta: [obcina@postojna.si](mailto:obcina@postojna.si)  
[www.postojna.si](http://www.postojna.si)

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,

Prijava mora biti obvezno oddana na predpisanem obrazcu »Vloga za zaposlitev«, ki je sestavni del razpisa.

Strokovna usposobljenost kandidatov bo presojana na podlagi opisa dosedanjih delovnih izkušenj, izjav prijavljenih kandidatov, na podlagi pisnega testiranja oziroma razgovora s kandidati.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s poznavanjem področja izvajanja postopkov javnih naročil. Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu Strokovni sodelavec VII/2-I – za področje javnih naročil.

Občina Postojna bo opravila izbiro kandidata po predmetni objavi in z izbranim kandidatom sklenila delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in 6-mesečnim poskusnim delom. Izhodiščni plačni razred brez dodatkov za delovno mesto strokovni sodelavec VII/2-I je 41. plačni razred, katerega vrednost znaša 2.209,43 EUR bruto.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Postojna, Ljubljanska cesta 4, Postojna.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu »Vloga za zaposlitev«, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo prostega delovnega mesta Strokovni sodelavec VII/2-I – za področje javnih naročil« na naslov: Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, in sicer v roku 15 dni od objave prostega delovnega mesta. Razpis za prosto delovno mesto se objavi na spletni strani Občine Postojna in Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: [obcina@postojna.si](mailto:obcina@postojna.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Neizbrani kandidati bodo o izboru pisno obveščeni.

Informacije o objavi prostega delovnega mesta daje Borut Mislej, tel. št. 05 7280 734.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-12/2024-2

Datum: 17.4.2024

Igor Marentič  
Župan  
l.r.